

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Zmiana Sposobu użytkowania budynku dawnej szkoły na Świetlicę Wiejska w miejscowości Pierzchnia**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Stara Błotnica

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 670224019

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Stara Błotnica 46

**1.5.2.) Miejscowość:** Stara Błotnica

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 26-806

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL921 - Radomski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 48 385 77 90

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** gmina@starablotnica.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.starablotnica.bip.org.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zmiana Sposobu użytkowania budynku dawnej szkoły na Świetlicę Wiejska w miejscowości Pierzchnia

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-eca98357-b466-11ee-a66a-5e0e9a75a9a0

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00041467

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-01-16

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00020807/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.3 Zmiana sposobu użytkowania budynku dawnej szkoły na Świetlicę Wiejska w miejscowości Pierzchnia

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eca98357-b466-11ee-a66a-5e0e9a75a9a0>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: e-zamowienia.gov.pl****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

8.1. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia

(dalej: „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

8.2. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa jej regulamin dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.

8.3. Korzystanie z Platformy jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.

8.4. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy.

8.5. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wskazane w treści SWZ dotyczące Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy.

8.6. Szczegółowy sposób sporządzania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w niniejszym postępowaniu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

8.7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, a także pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.) – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

8.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 7 powyżej, przekazywane w niniejszym postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – tj. wskazanego wyżej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.

Szczegółowe informacje znajdują się w specyfikacji warunków zamówienia.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s.1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica, tel. 48 385 77 90, e-mail: [gmina@starablotnica.pl](mailto:gmina@starablotnica.pl); inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Stara Błotnica, e-mail: [rodo@starablotnica.pl](mailto:rodo@starablotnica.pl);

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez pocztę elektroniczną: [rodo@starablotnica.pl](mailto:rodo@starablotnica.pl);

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/prowadzonym w trybie podstawowym pn. „Zmiana sposobu użytkowania budynku dawnej szkoły na Świetlice Wiejską w miejscowości Pierzchnia”, Nr postępowania

B.271.1.2024

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; udostępnianie danych, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa), Administrator (Zamawiający) udostępnia w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, stosowanie do art. 22 RODO

8. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Administratorowi (Zamawiającemu) w ofercie lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych; przy czym skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 9. Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

RODO

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 1

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** B.271.1.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Celem wykonania przedsięwzięcia jest „Przebudowa budynku usługowego (dawnej szkoły w Pierzchni) wraz ze zmianą sposobu użytkowania na świetlicę wiejską” polegająca na wykonaniu prac termomodernizacyjnych i wewnętrznej przebudowy budynku mającej na celu dostosowanie do nowej funkcji.

Dane powierzchniowe budynku objętego opracowaniem

- obszar objęty inwestycją (powierzchnia działki : ok. 3852m<sup>2</sup>)

- powierzchnia zabudowy: ok 306,9m<sup>2</sup>

- powierzchnia użytkowa 339,60 m<sup>2</sup>

- kubatura ok 1850,50m<sup>3</sup>

Założenia szczegółowe.

1. Prace przygotowawcze (m. in. demontaż parapetów i innych elementów zamocowanych do elewacji, skucie odpadających fragmentów tynków ze ścian, itp.),

2. Rozbiórka tarasów, schodów zewnętrznych, posadzek wewnętrznych, pieców kaflowych CO

3. Rozbiórka ścian wewnętrznych parteru

4. Wykucie okien i drzwi
5. Wykonanie docieplenia ścian w systemie ETICS z użyciem styropianu -
  - a) docieplenie ścian zewnętrznych parteru styropianem gr 15, , oraz ścian
  - b) fundamentowych styrodurem gr 8cm.
6. Wykonanie docieplenia ścian cokołu styrodurem gr 8 cm wraz z wykonaniem
  - a) tynku mozaikowego,
7. Wykonanie docieplenia styrodurem gr 8cm fundamentów i odtworzenie izolacji przeciwwilgociowej fundamentów
8. Wykonanie docieplenia dachów nad jednokondygnacyjnymi częściami budynku styropapą gr 15cm
9. Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej
10. Wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, parapetów,
11. Wykonanie robót tynkarskich tynkiem silikonowym
12. Wymiana posadzek
13. Przebudowa pomieszczeń wewnątrz budynku w kondygnacji parteru- wydzielenie łazienek, szatni, pomieszczenia administracyjnego, technicznego
14. Wykucie nowych otworów drzwiowych w ścianach wewnętrznych
15. Zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń parteru (piętro bez zmian)
16. Wymiana instalacji elektrycznej
17. Wykonanie oświetlenie terenu
18. Wymiana instalacji centralnego ogrzewania na źródła energii odnawialnej- pompę ciepła
19. Wykonanie instalacji fotowoltaicznej
20. Wymiana instalacji wodno- kanalizacyjnej
21. Wymiana posadzki tarasu
22. Przebudowa schodów zewnętrznych
23. Utworzenie pochylni dla niepełnosprawnych
24. Wykonanie utwardzeń terenu w postaci chodników,
25. Wykonanie opaski wokół budynku
26. Wykonanie miejsc postojowych i drogi dojazdowej do nich
27. Wykonanie wszystkich robót towarzyszących, związanych z dociepleniem budynku, w tym transport i utylizacja materiałów z rozbiórki.
28. Remont klatki schodowej
29. Rolety we wszystkich oknach
30. Wyposażenie kuchni (meblowe oraz sprzęt AGD)
31. Wyposażenie Sali głównej stoły oraz krzesła (ilość odpowiednia do powierzchni)
32. Docieplenie oraz elewacja budynków gospodarczych.
33. Wymiana istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe 10 m3
34. Pielęgnacja drzew 18 szt. poprzez usunięcie gałęzi w wymiarze nieprzekraczającym przekraczającym 30% korony.
35. Przebudowa złącza kablowo pomiarowego w celu dostosowania do instalacji PV.
36. Wyposażenie obiektu w sprzęt p.poż (gaśnice, znaki i instrukcje) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
37. Wykonanie instrukcji p.poż. dla obiektu.

Warunki obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji

- Odprowadzenie ścieków – do zbiornika szczelnego na terenie działki

Zamawiający przewiduje w ramach zadania konieczność wymiany zbiornika szczelnego.

- Wody opadowe zostaną odprowadzone z dachów systemem rynien, rur spustowych i odwodnieni liniowych oraz rozprowadzone promieniście na terenie działki.

Wodę z rynien przez opaski i chodniki należy odprowadzić systemem odwodnień liniowych.

- Zaopatrzenie budynku w ciepło – z odnawialnych źródeł ciepła- projektowana pompa ciepła.

- Zaopatrzenie w wodę- z istniejącego przyłącza do sieci gminnej.

- Zaopatrzenie w energię elektryczną niskiego napięcia – istniejące przyłącze do sieci elektroenergetycznej.

Zamawiający przewiduje w ramach zadania konieczność przebudowy złącza kablowo pomiarowego w celu dostosowania do instalacji PV.

Planowana inwestycja nie wywiera szkodliwego wpływu na środowisko. Ewentualna uciążliwość zawiera się w granicach działki inwestora oraz działki dla której zdobyto prawo do dysponowania gruntem

Budynek położony jest w III strefie klimatycznej wg normy PN-82/B-02403

Budynek położony jest w II strefie obciążenia śniegiem wg normy EN 1991-1-3:2003

Budynek położony jest w I strefie obciążenia wiatrem wg normy PN-77/B-02011

Budynek położony jest w strefie przemarzania z H=1,0m wg normy PN-81/B-03020

Inwestycja nie jest ujęta w rozporządzeniu RM z dnia 9.11.2010 w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczególnych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięć do sporządzania raportu oddziaływania na środowisko

Inwestycja nie narusza interesów osób trzecich

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45320000-6 - Roboty izolacyjne

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 9 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 17.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych na podstawie art. 226 Pzp.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.

nazwa kryterium waga sposób punktowania

1. cena oferty 60% najkorzystniejsza otrzyma 60pkt

2. Gwarancja 40% najkorzystniejsza otrzyma 40pkt

1) Kryterium Cena brutto (C), waga – 60 %

Kryterium to dotyczy zaoferowanej w Formularzu ofertowym całkowitej ceny ryczałtowej za wykonanie zamówienia.

Liczba punktów za cenę brutto ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$C_{min}$

$C = x \cdot 60$

$C_b$

$C$  – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

$C_{min}$  – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych  $C_b$  – cena brutto oferty badanej

2) Kryterium Okres gwarancji i rękojmi (O), waga – 40 %

Kryterium to dotyczy zaoferowanego w Formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i sprzęt zamontowany lub dostarczony w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata.

W Formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje oferowany okres gwarancji i rękojmi w latach, poprzez zaznaczenie w odpowiednim miejscu, czy oferuje 3, 4, czy 5-letni okres rękojmi i gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w Formularzu ofertowym oferowanego okresu gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres – 3 lata i taki zostanie wpisany do umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi w Formularzu ofertowym dłuższy niż 5 lat okres gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie do oceny okres 5 lat i taki zostanie wpisany do umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca określi w Formularzu ofertowym inny niż 3, 4 albo 5-letni okres gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres – 3 lata i taki zostanie wpisany do umowy.

Liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi będzie wyliczana w następujący sposób:

Długość zaoferowanego okresu gwarancji i rękojmi Liczba punktów

3 lata 0

4 lata 20

5 lat 40

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów za obydwa kryteria łącznie, zgodnie ze wzorem:

$P = C + O$  gdzie:

$P$  – suma punktów przyznanych Wykonawcy za obydwa kryteria

$C$  – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium Cena brutto

$O$  – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium Okresu rękojmi i gwarancji

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt

**4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie****5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą minimalne poziomy zdolności w zakresie doświadczenia, tj. Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj: minimum dwie roboty budowlane, każda z nich o wartości nie mniejszej niż 1 000.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion 00/100) polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub modernizacji budynku.

Uwaga: dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu z pkt 6.1.4 ppkt.1), jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP w oparciu o tabelę średnich kursów walut obcych, na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj. który wykaże że posiada:

- a) kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót branży ogólnobudowlanej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, określone przepisami Prawo budowlane,
- b) kierownik robót branży sanitarnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, określone przepisami Prawo budowlane,
- c) kierownik robót branży elektrycznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, określone przepisami Prawo budowlane,

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierownika budowy z funkcją kierownika robót (poszczególnych branż), jak również funkcję kierownika robót poszczególnych branż z funkcją kierownika robót innej branży oraz pełnienie funkcji kierownika robót danej branży przez więcej niż jedną osobę pod warunkiem, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku udziału w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w 7.1 SWZ.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak****5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 7.4.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona składa na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie aktualne na dzień ich złożenia niżej wskazane podmiotowe środki dowodowe.

1) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia: Nie wymagane

2) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wymagane potwierdzenie wykonania zamówień określonych w pkt 6.1.4. ppkt.1 do SWZ z załączeniem dowodów określających, że zostały wykonane należycie. Wykaz znajduje się w załączniku nr 6 do SWZ.

b) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający wymaga uwzględnienia w niniejszym wykazie osób określonych w pkt.

6.1.4 .ppkt.2 lit. a), b) i c) do SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

c) Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

- Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 7a do SWZ.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

10.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 40 000,00 złotych.

10.2. Wadium wykonawca wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert.

10.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 299).

10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr rachunku: 94 9115 0002 0050 0500 02150003

z dopiskiem: Wadium – „Zmiana sposobu użytkowania budynku dawnej szkoły na Świetlicę Wiejską w miejscowości Pierzchnia” Nr postępowania: B.271.1.2024

10.5. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 10.3 ppkt, 2-4 SWZ, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

10.8. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

3) kwotę gwarancji lub poręczenia,

4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),

5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

a) wykonawca, którego ofertę wybrano: (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana;

b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 Pzp lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

6) oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy.

10.9. Warunki zatrzymania lub zwrotu wadium określone zostały w art. 98 ustawy Pzp.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te dołączone do oferty potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie

warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4) W przypadku określenia przez Zamawiającego warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym lub zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4 SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

5) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, powinien załączyć wykaz dot. robót budowlanych, w których wykonywaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.7. W zakresie rodzajów, okresu ważności i formy, w jakiej mogą być składane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7.4. SWZ obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020 r. poz. 2415).

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Informacje dotyczące zakresu, rodzaju zmiany oraz warunków ich wprowadzania zostały określone w załączniku nr 8 do SWZ

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-01-31 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Oferty składane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-zamówienia dostępnej pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-01-31 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-02-29